



## PROCÉDURES D'INSCRIPTION

- 1- Dans la colonne de gauche, accédez aux formulaires qui correspondent à votre domaine de pratique en choisissant la **Section de droit** appropriée.  
OU  
Cliquez sur **Activités de sections 20xx-20xx** ou **Vidéos**
- 2- Repérez le titre de l'activité désirée et cliquez dessus.
- 3- Vérifiez si les informations correspondent à votre choix, rendez-vous au bas du formulaire, choisissez votre **statut**, entrez le **nom des personnes invitées** s'il y a lieu, indiquez s'il y a des **allergies alimentaires** à considérer et cliquez sur « **Ajouter au panier** ».
- 4- Pour inscrire des membres et des non-membres en même temps, veuillez communiquer avec nous au **514.393.9600**
- 5- Pour ajouter une inscription à votre « **panier d'achat/réservation** », veuillez refaire les étapes 1-2-3
- 6- Dès que vous avez terminé vos achats, vérifiez que les informations indiquées dans votre « **panier d'achat/réservation** » sont exactes, puis cliquez sur « **Continuer** »
- 7- Pour les membres, indiquez uniquement votre **Nom de famille** ainsi que votre **Numéro de membre**, et cliquez sur **Continuer**.  
Si vous avez oublié l'une ou l'autre des informations demandées, n'hésitez pas à communiquer avec nous au **514.393.9600**
- 8- Pour les non-membres, si vous possédez déjà un compte, indiquez le **Courriel** utilisé pour votre compte, ainsi que votre **Mot de passe**, et cliquez sur « **Continuer** »  
  
Si vous ne savez pas si vous êtes détenteur d'un compte ou que vous avez oublié les informations nécessaires pour poursuivre votre commande, n'hésitez pas à communiquer avec nous au **514.393.9600**.  
  
Si vous ne possédez pas de compte, cliquez sur « **Créer un compte** »
- 9- Vérifiez les **Informations** de votre commande, choisissez votre **Mode de paiement** et cliquez sur « **Continuer** »  
  
Dans le cas où vous choisissez de payer par carte de crédit, entrez les **Renseignements nécessaires** et cliquez sur « **Continuer** »
- 10- Imprimez votre confirmation de commande en cliquant sur le bouton « **Imprimer** ».  
N'oubliez pas de joindre une copie de votre confirmation de commande lorsque vous acheminerez votre paiement par chèque.